

ДОГОВОР АРЕНДЫ № Номер договора нежилого помещения

Дата договора

г. Москва

Внутренняя организация, именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице Представитель внутр. организации, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Внешняя организация, именуемое в дальнейшем "Арендатор", от имени которого действует на основании Устава Представитель внешн. организации, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное пользование (аренду) недвижимое имущество (нежилые помещения), находящееся в строениях, расположенных по адресу: г. Москва, ул. Производственная, дом 11, а Арендатор обязуется принять данное недвижимое имущество в пользование по целевому назначению на определенный договором срок и оплачивать арендную плату в соответствии с условиями настоящего договора.

Перечень помещений с указанием номера строения, этажа, площади, номера помещения по техническому паспорту БТИ (РТИ), целевого назначения и иных характеристик, а также общая площадь передаваемого недвижимого имущества (нежилых помещений) указаны в Приложении № 1 к настоящему договору.

1.2. Арендодатель обязуется предоставлять Арендатору дополнительные (сопутствующие) услуги, необходимые для нормальной эксплуатации нежилых помещений в соответствии с целевым назначением.

Перечень и стоимость таких услуг указаны в Приложении № 2 к настоящему договору. При этом Арендатор обязуется оплачивать фактически полученный (потребленный) объем этих услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

1.3. Передаваемое имущество (нежилые помещения) находится в собственности Арендодателя, что подтверждается Свидетельствами о государственной регистрации права собственности (копии Свидетельств прилагаются).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на определенный срок с Дата начала договора по Дата окончания договора.

2.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение исполнения обязательств по настоящему договору.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача нежилых помещений от Арендодателя к Арендатору производится с обязательным составлением акта приема-передачи, в котором отражается фактическое состояние передаваемых нежилых помещений на момент передачи. Данный акт является неотъемлемой частью настоящего договора и представляется Арендодателем Арендатору одновременно с подписанием договора.

3.2. Арендатор обязан подписать Акт приема-передачи нежилых помещений в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего договора сторонами. При неподписании акта Арендатором в указанный срок и непоступлении от него к Арендодателю мотивированных письменных возражений по акту, недвижимое имущество считается принятым Арендатором в надлежащем состоянии без каких-либо нареканий и недочетов.

3.3. Возврат нежилых помещений от Арендатора к Арендодателю оформляется путем составления соответствующего акта приема-передачи (возврата) помещения, в котором отражается фактическое состояние возвращаемых нежилых помещений.

3.3.1. Все выявленные (установленные) актом возврата повреждения недвижимого имущества или иной вред (за исключением нормального износа) подлежат возмещению Арендатором Арендодателю. Неотделимые улучшения передаются Арендатором Арендодателю без компенсации их стоимости, если производство этих улучшений не было согласовано Арендодателем путем оставления соответствующего двустороннего письменного соглашения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Арендодателя:

4.1.1. Арендодатель обязан передать нежилые помещения Арендатору по акту приема-передачи в соответствии с п.п. 3.1. и 3.2. настоящего договора.

4.1.2. Арендодатель обязан в случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры и средства к их устранению.

4.1.3. Арендодатель обязан ежемесячно выставлять Арендатору счета на оплату арендной платы, за исключением случая предусмотренного п. 5.2.2 настоящего договора.

4.1.4. Арендодатель обязан обеспечить Арендатору индивидуальный доступ в закрытую для общего пользования часть сайта Арендодателя в сети Интернет - «Личный кабинет арендатора» по адресу <http://lk.baza-holod.ru>. Первичный пароль доступа и инструкция по пользованию Личным кабинетом арендатора передаются Арендатору при заключении настоящего договора.

4.1.5. Арендодатель имеет право на вход в нежилые помещения с целью их периодического осмотра.

4.1.6. Арендодатель оставляет за собой право на взыскание с Арендатора убытков, а также штрафных санкций в случае повреждения Арендатором опорных (несущих) колонн здания, вплоть до расторжения настоящего договора.

4.1.7. Арендодатель имеет право выдавать Арендатору предписания, направленные на предупреждение нарушения Арендатором обязательств, принятых им по настоящему договору, и обеспечение режима безопасной и эффективной эксплуатации передаваемого имущества, а также помещений и коридоров общего пользования, лифтов, дебаркадеров, инженерных сетей, коммуникаций, технологического оборудования и прилегающей территории. Предписания вручаются ответственному лицу Арендатора. В случае уклонения Арендатора от выполнения требований, указанных в предписаниях, или нарушения сроков их выполнения, Арендодатель имеет право своими силами выполнить требования с отнесением всех связанных с их выполнением расходов на Арендатора и применить в отношении Арендатора установленные настоящим договором штрафные санкции (пени).

4.2. Права и обязанности Арендатора:

4.2.1. Арендатор обязан использовать нежилые помещения исключительно по назначению, указанному в Приложении № 1 настоящего договора.

4.2.2. Для оперативного решения текущих производственных вопросов по настоящему договору Арендатор обязан назначить из своих сотрудников двух ответственных лиц (основного представителя и замещающее его лицо), а также предоставить Арендодателю заверенную копию соответствующего внутреннего приказа и контактные данные вышеуказанных лиц.

4.2.3. Арендатор обязан вносить арендную плату за пользование нежилыми помещениями и услугами в размере и сроки, указанные в разделе 5 настоящего договора и Приложениях № 1 и 2 к настоящему договору.

4.2.4. Арендатор обязан не создавать никаких помех для доступа технических работников к техническому оборудованию, находящемуся в помещениях и коридорах общего пользования и на прилегающей территории, а также обеспечить беспрепятственный доступ в арендуемые помещения для осмотра, технического обслуживания инженерных сетей, коммуникаций представителей Арендодателя, специализированных, надзорных организаций и органов исполнительной власти. В случае непредоставления доступа (невозможности своевременного предоставления доступа) при чрезвычайной ситуации (пожар, утечка аммиака, протечка воды и т.п.), совместная комиссия с участием представителей Арендодателя имеет право вскрыть помещения с составлением соответствующего Акта, после чего помещение опечатывается той же комиссией. Последующее вскрытие опечатанного помещения производится представителями комиссии с участием уполномоченных лиц Арендатора и составлением Акта вскрытия.

4.2.5. Арендатор обязан руководствоваться Положением о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме при въезде (выезде) с территории, а также своевременно (заблаговременно) подавать Арендодателю списки своих работников (посетителей) и автотранспорта для оформления пропусков на вход (выход) и въезд (выезд) с территории.

Арендатор обязан убирать отходы, не загромождать товаром, тарой или поддонами места (помещения) общего пользования, коридоры, дебаркадеры и прилегающую территорию, и соблюдать установленные правила проведения погрузо-разгрузочных работ и пользования дебаркадерами.

Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2.6. За нарушение указанных в пункте 4.2.5. договора норм и правил, а также за действия, влекущие за собой возникновение по вине Арендатора (его сотрудников, контрагентов и/или посетителей) аварийных ситуаций, Арендатор несет полную материальную ответственность, в том числе по оплате неустойки (штрафных санкций) и прямых убытков, как перед Арендодателем, так и перед третьими пострадавшими лицами.

Положения данного пункта применяются ко всем случаям причинения вреда, которые в силу закона, предполагают возмещение ущерба потерпевшему, в том числе при причинении вреда источником повышенной опасности (при управлении транспортными средствами и иными механизмами).

4.2.7. Арендатор обязуется не производить перенос инженерных сетей, не устанавливать, не подключать и не использовать электрические приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутренней электрической сети, не устанавливать дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуры, не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих или могущих привести к порче имущества.

4.2.8. Арендатор обязан проводить соответствующее обучение своего персонала с учетом особенностей арендуемых помещений, являющихся источником повышенной опасности.

4.2.9. Арендатор обязан обеспечить всех своих работников средствами индивидуальной защиты, в том числе противогазами, оснащенными фильтрующими коробками с защитой от аммиака.

4.2.10. Арендатор обязан самостоятельно обеспечивать сохранность своих товаров и других материальных ценностей.

4.2.11. Арендатор обязан содержать арендуемое помещение в полной исправности, своевременно производить текущий и плановый косметический ремонт, соблюдать соответствующие санитарные и экологические нормы, правила пожарной и техники безопасности, в том числе при наличии предписания Государственного пожарного надзора оборудовать помещение противопожарной сигнализацией с подключением к общей системе здания (строения).

4.2.12. Арендатор обязан не производить никаких внутренних перепланировок, затрагивающих несущие (капитальные) конструкции. Также запрещено устройство в арендуемых помещениях некапитальных конструкций и/или иное переоборудования помещений без согласования с Арендодателем. В случае обнаружения Арендодателем несогласованных самовольных построек они подлежат незамедлительному сносу за счет средств Арендатора в указанный в предписании срок.

4.2.13. Арендатор обязан постоянно контролировать и не допускать механического повреждения опорных несущих колон (перекрытий) и иных частей строения, от состояния которых зависит прочность конструктивных элементов всего здания. Расчетная нагрузка на перекрытие 1 кв.м пола складских помещений не может превышать 2,2 метрических тонн.

4.2.14. В случае получения соответствующего предписания от Арендодателя, Арендатор обязан оплатить установку прибора учета услуг по электроснабжению в арендуемых помещениях в течение 10 дней. Положения данного пункта применяются при отсутствии такого прибора учета в арендуемых помещениях или при выходе прибора учета из строя по вине Арендатора.

4.2.15. По окончании договора аренды Арендатор обязан своевременно вернуть нежилые помещения по акту сдачи-приемки в нормальном состоянии.

4.2.16. Если арендуемые по настоящему договору помещения подключены к системе хладоснабжения, Арендатор вправе заблаговременно (не менее чем за 3 дня) письменно обратиться к Арендодателю по вопросу включения (отключения) систем хладоснабжения, поддержания и изменения температурных режимов в арендуемых помещениях или составить заявку в электронном виде в личном кабинете на сайте <http://lk.baza-holod.ru>. В таком обращении необходимо указать номер холодильной камеры, необходимый температурный режим (градус) и дату (при необходимости - время) его обеспечения.

* Положения данного пункта применяются при условии заказа температурного режима: для холодильных камер в диапазоне от 0 до +6 градусов С°, а для морозильных от -18 до - 5 С°. Заказанная температура может изменяться в течении суток, в зависимости от температуры окружающего воздуха, но не более чем на ±2 градуса С°. Двери камер, находящихся во включенном режиме работы системы хладоснабжения, Арендатор обязуется постоянно держать в закрытом состоянии, за исключением периодов проведения погрузо-разгрузочной работы.

4.2.17. Арендатор не вправе принимать на работу по основному договору или по совместительству действующих или бывших работников Арендодателя без письменного согласования с ним данного вопроса по каждому случаю в отдельности.

4.2.18. Арендатор обязан:

- либо нарочно забрать у Арендодателя бумажные экземпляры счетов и универсальных передаточных документов первичного бухгалтерского учета
- либо самостоятельно распечатать указанные документы из раздела «Личный кабинет» Арендатора на сайте Арендодателя в сети Интернет по электронному адресу: <http://lk.baza-holod.ru>.

4.2.19. Арендатор обязан подписать и передать Арендодателю универсальный передаточный документ в течение 7 (семи) рабочих дней с момента его получения. При неподписании универсального передаточного документа Арендатором в указанный срок и непоступлении от него мотивированных письменных возражений, услуги Арендодателя считаются оказанными надлежащего качества и принятыми Арендатором без замечаний.

4.2.20. Вне зависимости от способа получения документов от Арендодателя Арендатор считается получившим счета и универсальные передаточные документы первичного бухгалтерского учета по истечению 3

(трех) рабочих дней с момента размещения этих документов в электронном виде в разделе «Личный кабинет» Арендатора на сайте Арендодателя в сети Интернет по электронному адресу: <http://lk.baza-holod.ru>.

4.2.21. Положения п.п. 4.2.18. и 4.2.19. не применяются в случае применения сторонами по настоящему договору системы электронного документооборота, признаваемой налоговыми органами Российской Федерации.

5. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. За указанное в разделе 1 Договора аренды помещение Арендатором ежемесячно вносится арендная плата на расчетный счет Арендодателя.

5.2. Арендная плата начисляется с момента подписания настоящего договора и состоит из двух составляющих:

- постоянная составляющая;
- переменная составляющая.

5.2.1. Платежи, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора, относятся к постоянной составляющей арендной платы и включают в себя стандартный пакет коммунальных услуг, неотделимый от нежилых помещений. Расчет и общая стоимость постоянной составляющей арендной платы за 1 месяц аренды указываются в Приложении № 1 к настоящему договору.

5.2.2. Арендатор обязан перечислить 100% постоянной составляющей арендной платы до 10 числа первого (далее текущего) месяца аренды нежилого помещения в объеме и на основании приложения № 1 к настоящему договору и (или) на основании Дополнительных соглашений к настоящему договору. При этом основанием к такому платежу в соответствии с правилами бухгалтерского учета является настоящий договор и отдельный счет на эту часть арендной платы может не выставляться.

5.2.3. Платежи, предусмотренные п. 1.2. настоящего договора, относятся к переменной составляющей арендной платы. Данная составляющая арендной платы определяется исходя из количества и объема услуг, фактически оказанных Арендатору.

Стоимость и виды услуг определяются в Приложении № 2 к настоящему договору.

Переменная составляющая арендной платы оплачивается Арендатором по окончании расчетного периода (месяца) на основании счета, выставляемого в порядке п.п. 4.2.18. - 4.2.20. настоящего договора. Такой счет выставляется Арендодателем по мере поступления данных о полученных (выбранных) Арендатором услугах.

При выборе Арендатором услуг, относящихся к типу "Месячный абонемент", выставление счета и его оплата производится до 10 числа первого (или текущего) месяца оказания таких услуг в соответствии с п.п. 4.2.18. и 5.2.2. настоящего договора.

5.3. Постоянная составляющая арендной платы, указанная в п. 5.2.1. настоящего договора, может быть изменена Арендодателем в одностороннем порядке путем направления Арендатору письменного уведомления, но не чаще одного раза в год с момента передачи помещений по передаточному Акту.

5.4. Переменная составляющая арендной платы, указанная в п. 5.2.2. настоящего договора, может изменяться Арендодателем в одностороннем порядке путем направления Арендатору письменного уведомления, но не чаще одного раза в год с момента передачи помещений по передаточному Акту.

5.5. В случае просрочки перечисления арендной платы Арендодатель оставляет за собой право начислять Арендатору пени в размере 0,2% (две десятых процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки. В этом случае пени начисляются со дня, следующего за последним днем оплаты, предусмотренным настоящим договором.

5.5.1. В случае нарушения Арендатором срока оплаты услуг, относящихся к типу "Месячный абонемент" (п.5.2.2. настоящего договора), Арендодатель оставляет за собой право приостановки предоставления соответствующей услуги до момента погашения Арендатором задолженности.

5.6. Услуги по организации (обеспечению) энергоснабжения нежилых помещений учитываются по согласованной сторонами системе (прибору) учёта и оплачиваются Арендатором исходя из фактически потребленного объема данной услуги. Согласование системы (прибора) учета производится Сторонами при подписании Акта, указанного в п. 3.1. настоящего договора.

5.7. Все расходы за пользование телефонными номерами оплачиваются Арендатором, согласно данным телефонной станции.

5.8. По окончании расчетного периода (месяца) Стороны подписывают Акт оказания услуг (универсальные передаточные документы), который может быть оформлен в виде отдельных документов на соответствующие составляющие арендной платы. Подпись документов проходит в порядке п. 4.2.18, 4.2.19. настоящего договора.

5.9. По окончании календарного года, а также по истечении срока действия договора Стороны проводят сверку взаиморасчетов по начисленным и оплаченным платежам по настоящему договору. Результаты такой сверки оформляются двусторонним актом. Подпись документов проходит в порядке п. 4.2.18, 4.2.19. настоящего договора.

5.10. В течение пяти рабочих дней после подписания настоящего договора Арендатор обязуется оплатить Арендодателю гарантийный взнос в размере месячной постоянной составляющей арендной платы, включая НДС, который является обеспечением обязательств Арендатора по исполнению настоящего договора и применяется в следующем порядке:

5.10.1. При надлежащем исполнении Арендатором обязательств по настоящему договору гарантийный взнос возвращается Арендатору в течение трех рабочих дней после подписания акта возврата недвижимого имущества, либо, по соглашению сторон, зачитывается в качестве оплаты постоянной составляющей арендной платы за последний месяц аренды.

5.10.2. При нарушении Арендатором порядка или сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе удержать (списать) из гарантийного взноса соответствующую сумму задолженности, включая пени за просрочку платежа, направив в адрес Арендатора соответствующее письменное уведомление. В этом случае Арендатор обязан пополнить гарантийный взнос на удержанную (списанную) сумму в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления. При многократном (более 5-ти раз) нарушении Арендатором порядка и сроков внесения арендной платы Арендодатель оставляет за собой право увеличения суммы гарантийного взноса в одностороннем порядке до двукратного размера постоянной составляющей арендной платы.

5.10.3. Удержание сумм задолженности из гарантийного взноса не является основанием к увеличению сроков, установленных п. 6.3.2. договора.

5.10.4. При расторжении настоящего договора досрочно по любому из оснований, предусмотренных п. 6.3. настоящего договора, гарантийный взнос Арендатору не возвращается и является мерой ответственности (штрафом) последнего за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОСРОЧНОГО ПРЕКРАЩЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ НА НОВЫЙ СРОК

6.1. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное прекращение допускаются по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами в двухмесячный срок. Изменение настоящего Договора или его досрочное расторжение оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором или законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в следующих случаях:

6.3.1. Арендатор пользуется арендованным имуществом с существенным нарушением условий настоящего Договора, существенно ухудшает состояние помещений, осуществляет их техническую эксплуатацию с нарушением требований нормативно-правовых актов и государственных технических норм, регламентирующих эксплуатацию соответствующих видов имущества.

6.3.2. Арендатор более одного месяца по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату.

6.3.3. Если Арендатор незамедлительно не известил Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендуемому имуществу ущерб, и (или) своевременно не принял все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

6.3.4. Арендатор неоднократно не исполнил вынесенные Арендодателем в порядке, предусмотренном п. 4.1.6. договора, предписания и (или) Арендатор не оплатил неустойку/штрафные санкции, выставленную ему Арендодателем вследствие нарушения Положений о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режимах.

6.4. Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным п. 6.3. договора, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, пени и штрафных санкций.

6.5. В случае если в течение месяца Арендатор задерживает оплату арендной платы, Арендодатель имеет право приостановить выполнение обязательств по настоящему договору до поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя. В случае отсутствия Арендатора и нереагирования его на письменные уведомления Арендодателя, последний имеет право в одностороннем порядке освободить площади, занимаемые Арендатором, от его имущества и реализовать имеющиеся товарно-материальные ценности в счет погашения долга Арендатора.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все вопросы и разногласия, возникающие в связи с настоящим Договором и его положениями, будут, в первую очередь, решаться путем переговоров.

7.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд обязана предъявить другой стороне письменную претензию с изложением своих требований. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.

7.3. Все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Наличие разногласий, споров или арбитражного разбирательства между Сторонами не освобождает их от обязательств по настоящему Договору, не связанных с такими разногласиями, спорами или арбитражным разбирательством.

8. УВЕДОМЛЕНИЯ

8.1. Любое уведомление или иная корреспонденция, направляемая одной Стороной другой Стороне, в соответствии с Договором оформляется в письменном виде и доставляется лично либо отправляется заказной почтой по адресу и/или реквизитам, указанным в настоящем Договоре (если Сторона не уведомит письменно другую Сторону об ином адресе). Положения настоящего пункта не применяются в случаях предусмотренных п.п 4.2.20. и 4.2.21. настоящего договора.

8.2. Любое такое уведомление или иная корреспонденция считается доставленной в случае доставки лично (по дате расписки в получении) или доставки заказной почтой в день получения адресатом указанного уведомления.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет равную силу.

9.2. Настоящий Договор считается заключенным Сторонами и вступает в силу в день его подписания.

9.3. При изменении реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в письменной форме в течение 3 дней.

9.4. Изменения в Договор аренды вносятся только дополнительным соглашением, подписанным сторонами.

9.5. Приложения №№ 1 и 2, а также Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме, указанное в п. 4.2.5. договора, являются неотъемлемой частью настоящего договора.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Внутренняя организация	Внешняя организация
Юридический адрес:	Юридический адрес:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
р/сч:	р/сч:
кор/сч:	кор/сч:
БИК:	БИК:
Генеральный директор	Генеральный директор

_____ ФИО Арендодатель

_____ ФИО Арендатор

1. ПЕРЕЧЕНЬ

передаваемого недвижимого имущества (нежилых помещений)

и расчет стоимости постоянной составляющей арендной платы

№ п/п	Строе ние №	Этаж	№ по БТИ/РТИ	№ камеры	Площадь по БТИ/РТИ	Целевое назначение	Цена за 1 кв.м. в месяц (вкл. НДС)	Стоимость в месяц (вкл. НДС)
№ п/п	строе ние	Этаж	№ БТИ	№ камеры	БТИ	Назначение	Цена за 1 кв. м	Стоимость в мес.
ВСЕГО:					Общая площадь			Общая сумма

Общая площадь передаваемого имущества составляет Общая площадь кв.м.

Общая стоимость постоянной составляющей арендной платы в месяц составляет Сумма Сумма прописью, в том числе НДС по ставке 20% в размере НДС (НДС_прописью)

2. ПЕРЕЧЕНЬ

телефонных номеров,
передаваемых в пользование на срок действия договора аренды:

Номера телефонов
-

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Генеральный директор
ФИО Арендодатель

АРЕНДАТОР

Генеральный директор
ФИО Арендатор

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к договору аренды № Номер договора
от Дата договора

Перечень дополнительных услуг, входящих в переменную составляющую арендной платы

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена за единицу измерения руб. с НДС
1	Услуги по организации (обеспечению) электроснабжения	усл.	по объему заказа
2	Услуги по организации (обеспечению) телефонных соединений	усл.	по объему заказа
3	Механизированные погрузо-разгрузочные работы (с 8:00 до 17:00 в рабочие дни)	1 паллет	92
4	Механизированные погрузо-разгрузочные работы (с 17:00 до 20:00 в рабочие дни)	1 паллет	112
5	Механизированные погрузо-разгрузочные работы (с 20:00 до 8:00, а также в выходные и праздничные дни)	1 паллет	142
6	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / штабелёвка (с 8:00 до 17:00 в рабочие дни)	1 паллет	51
7	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / штабелёвка (с 17:00 до 20:00 в рабочие дни)	1 паллет	61
8	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / штабелёвка (с 20:00 до 8:00, а также в выходные и праздничные дни)	1 паллет	71
9	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / внутрискладские (в рамках одной складской камеры) работы (с 8:00 до 17:00 в рабочие дни)	1 паллет	41
10	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / внутрискладские (в рамках одной складской камеры) работы (с 17:00 до 20:00 в рабочие дни)	1 паллет	51
11	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / внутрискладские (в рамках одной складской камеры) работы (с 20:00 до 8:00, а также в выходные и праздничные дни)	1 паллет	61
12	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / кросс-докинг авто-авто и ж/д-авто (с 8:00 до 17:00 в рабочие дни)	1 паллет	163
13	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / кросс-докинг авто-авто и ж/д-авто (с 17:00 до 20:00 в рабочие дни)	1 паллет	183
14	Механизированные погрузо-разгрузочные работы / кросс-докинг авто-авто и ж/д-авто (с 20:00 до 8:00, а также в выходные и праздничные дни)	1 паллет	203
15	Привлечение дополнительного погрузчика к выполняемым по п.п. 3-5 механизированным работам (сверхурочные)	1 час	122
16	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 8.00 до 17.00 в рабочие дни)	1 уп. до 10 кг.	10
17	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 8.00 до 17.00 в рабочие дни)	1 уп. до 30 кг.	15
18	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 8.00 до 17.00 в рабочие дни)	1 уп. до 50 кг.	25
19	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 17.00 до 8.00 в рабочие дни, в выходные и праздничные дни)	1 уп. до 10 кг.	15
20	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 17.00 до 8.00 в рабочие дни, в выходные и праздничные дни)	1 уп. до 30 кг.	20
21	Ручные погрузо-разгрузочные работы (с 17.00 до 8.00 в рабочие дни, в выходные и праздничные дни)	1 уп. до 50 кг.	31
22	Простой по вине арендатора при выполнении механизированных погрузо-разгрузочных работ	1 час	153
23	Разовый въезд на территорию легкового транспорта * (**)	1 а/м	51
24	Разовый въезд на территорию транспорта грузового и грузопассажирского транспорта грузоподъемностью до 5,5 т. * (**)	1 а/м	102
25	Разовый въезд на территорию транспорта грузоподъемностью свыше 5,5 т. * (**)	1 а/м	153
26	Месячный абонемент на въезд легкового транспорта (с правом пребывания на территории с 6.00 до 20.00) **	1 а/м	1017
27	Месячный абонемент на въезд транспорта грузоподъемностью до 5,5 т. (с правом пребывания на территории с 6.00 до 20.00) **	1 а/м	2034
28	Месячный абонемент на въезд транспорта грузоподъемностью свыше 5,5 т. (с правом пребыванием на территории с 6.00 до 20.00) **	1 а/м	3051
29	Месячный абонемент на въезд и стоянку (круглосуточно) легкового и грузоподъемностью до 5,5 т. транспорта **	1 а/м	4068
30	Месячный абонемент на въезд и стоянку (круглосуточно) транспорта грузоподъемностью свыше 5,5 т.	1 а/м	6102

	**		
31	Простой, то есть долгосрочная стоянка автотранспорта свыше установленного лимита времени (более 12 часов и каждые последующие 12 часов), а также въезд, выезд по постоянным пропускам, сверх установленного времени	1 а/м	305
32	Предоставление железнодорожного пути для погрузки-выгрузки вагонов	1 вагон	по отдельному соглашению
33	Пользование внутренней локальной сетью	усл.	по объему заказа
34	Эксплуатационные услуги	усл.	по объему заказа
35	Месячный абонемент на зарядку аккумуляторов электропогрузчиков	1 погрузчик	12203
36	Предоставление информации по входу/выходу сотрудников предприятия с/на территорию Холодильно-складского комплекса (от 1 до 30 календарных дней)	-	2034
37	Предоставление информации по въезду/выезду автотранспорта принадлежащего, а также пришедшего в адрес предприятия с/на территорию Холодильно-складского комплекса (от 1 до 30 календарных дней)	-	2034
38	Предоставление информации с камер видеонаблюдения принадлежащих Холодильно-складскому комплексу (1 видеокамера, продолжительность видео записи не более 3-х часов)	-	2034
39	Предоставление информации с камер видеонаблюдения принадлежащих Холодильно-складскому комплексу (1 видеокамера, продолжительность видео записи от 3-х до 24 часов)	-	3051

Примечания: * Услуги указанные в п.п. 16 - 24 предоставляются в порядке предусмотренном действующим Положением о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме.

** Услуги указанные в п.п. 19-23 предоставляются в ограниченном объеме пропорциональном арендуемой площади и в зависимости от загруженности территории грузовым транспортом.

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Генеральный директор
ФИО Арендодатель

Генеральный директор
ФИО Арендатор